

2.1 Проведение мониторинга основных показателей работы за определённый период	1 раз в квартал
2.2. Проведение плановой выездной проверки	1 раз в 2 года
2.3.Проведение выездных внеплановых проверок	По мере необходимости
2.4. Проведение камеральной проверки	В соответствии с планами отчетных документов и сведений о длительности учреждения

### 3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- 3.1. Ликвидация учреждения.
- 3.2. Реорганизация учреждения
- 3.3. Иные основания, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания на выполнение работы.

Формы отчета о выполнении муниципального задания на выполнение работы

Результат, запланированный в муниципальном задании на выполнение работы на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах

### 5. Сроки и периодичность предоставления отчетности о выполнении муниципального задания на выполнение работы.

- 5.1. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания на выполнение работы - ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным.