

Утверждено
Приказ от 17.11.2020 № 75-д
Директор

Н.Н.Кожеекина



«ДОРОЖНАЯ КАРТА» ПРОЦЕССНОГО УПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЕМ МОУ ШУВАЕВСКОЙ ООШ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТИЖЕНИЯ ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА ДО 2024 ГОДА

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	Принятие решения о внедрении целевой модели наставничества обучающихся в МОУ Шуваевской ООШ	Ноябрь 2020	директор школы, администрация школы
		Подготовка нормативной базы целевой модели наставничества в школе	1.Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества». 2.Разработка и утверждение Положения о наставничестве. 3.Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества.	Ноябрь 2020	директор школы, администрация школы

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов о потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри школы. 2. Проведение административного совещания по выбору форм наставничества и реализации целевой модели наставничества. 3.Формирование программы формам наставничества 	Ноябрь 2020	кураторы целевой модели наставничества
		Информирование педагогов, обучающихся и родителей о целях целевой модели наставничества.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Проведение педагогического совета. 2.Проведение родительских собраний. 3.Проведение ученической конференции. 4.Проведение классных часов. 5.Информирование внешней среды. 	Август- сентябрь 2020-2024гг.	директор школы, администрация школы, классные руководители
2.	Формирование базы наставляемых.	Сбор данных о наставляемых, формирование базы данных наставляемых.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Проведение анкетирования среди обучающихся и педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Формирование баз данных наставляемых из числа педагогов и обучающихся. 	Август- сентябрь 2020-2024гг.	кураторы целевой модели наставничества,
3.	Формирование базы наставников.	Сбор данных о наставниках, формирование базы данных наставников.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Формирование баз данных наставников из числа педагогов и обучающихся 	Август-сентябрь 2020-2024гг.	кураторы целевой модели наставничества

4.	Отбор и обучение наставников.	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников. Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 3. Организовать обучение наставников.	Сентябрь 2020-2024 гг.	директор школы, кураторы целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар / групп.	Отбор наставников и наставляемых. Закрепление наставнических пар/групп.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Составление планов индивидуального развития наставляемых. 4. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу, (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Сентябрь 2020-2024гг.	кураторы целевой модели наставничества, наставники, педагог-психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар /	Организация комплекса последовательных встреч и текущего контроля наставников и наставляемых	1. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 2. Анкетирование обратной связи для промежуточной оценки.	Сентябрь-декабрь 2020 – 2024гг.	Наставники, кураторы целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.	Декабрь 2020 - 2024гг.	кураторы целевой модели наставничества

		Мотивация и поощрения наставников	1. Поощрение участников наставнической деятельности благодарственными письмами. 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы	Декабрь 2020 - 2024гг.	директор школы, кураторы целевой модели наставничества
--	--	-----------------------------------	--	------------------------	--