

Приложение 1 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета МО «Селижаровский район» бюджетным учреждениям Селижаровского района на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг, выполнением работ и на иные цели.

**Соглашение №1**  
**о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое**  
**обеспечение выполнения государственного задания на оказание**  
**государственных услуг (выполнение работ) и отчетности об**  
**использовании субсидии**

пгт. Селижарово

"09" января \_\_\_\_\_ 2020 г.

Учредитель

Отдел образования администрации Селижаровского района  
(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения)

в лице руководителя Романовой Татьяны Борисовны  
(Ф.И.О.)

действующего на основании Положения  
(наименование, дата, номер правового акта)

с одной стороны, и бюджетное учреждение МОУ Шуваевская основная школа (далее - Учреждение) в лице руководителя Кожекиной Натальи Николаевны действующего на основании Устава  
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета МО «Селижаровский район» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) и предоставление отчетности об использовании выделенной субсидии.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определить размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) отдельно по каждому учреждению исходя из размера бюджетных ассигнований, определяемых на

обеспечение их деятельности в 2019 году, с возможным увеличением нормативов на содержание вновь вводимых объектов социальной сферы.

2.1.3. Перечислять Учреждению Субсидию по мере поступления средств на счета Учредителя .

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Своевременно **до 6 числа месяца**, следующего за отчетным месяцем, предоставлять учредителю отчет об использовании выделенной субсидии по форме согласно Приложения 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими сторонами и действует до "31 " декабря 2020 .

## 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

## 6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

**Отдел образования  
администрации**

**Селижаровского района**

Место нахождения :

п.Селижарово ул.Ленина  
д.12

Банковские реквизиты :

ИНН 6939003208

БИК 042809001

р/с 40204810800000000055

л/с

Учреждение

МОУ Шуваевская основная школа

Место нахождения

д.Шуваево

Банковские реквизиты

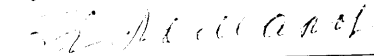
ИНН 6913009318

БИК 042809001

р/с 40701810945251001737

л/с

Руководитель



(Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель



(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2

к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и отчетности об использовании субсидии от 09.01.20. № 1

Отчет

об использовании субсидии \_\_\_\_\_

(указать наименование субсидии: на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с муниципальным заданием, или на иные цели)

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

за \_\_\_\_\_

(указывается отчетный период)

Наименование субсидии	КОСГУ	Фактически профинансировано с нарастающим итогом с начала текущего финансового года руб.	Фактически освоено (кассовые расходы) с нарастающим итогом с начала текущего финансового года руб.	Остатки неиспользованных средств на конец отчетного периода руб.

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

(телефон)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\* форма отчета может изменяться согласно требованиям действующего бухгалтерского учета